НАЦИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ЗА ПРИЛОЖНИ ИЗКУСТВА
100 ГОДИНИ ТРЕВНЕНСКА ШКОЛА
5350 гр.Трявна ул. „Ангел Кънчев" №150 тел. +359 879826091, 0677 62134
e-mail info-2902503@edu.mon.bg http://www.artschooltryavna.com/
НГПИ ТРЕВНЕНСКА ШКОЛА

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г. в НГПИ „Тревненска школа“ гр. Трявна

Приети на заседание на Педагогически съвет с протокол № 1/01.09.2026 г. и утвърдени от директора със Заповед № РД-04-130/02.09. 2026 г., съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОС.

I. ЦЕЛ И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С тези мерки се цели да се подобрят условията и редът за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН и МК за усъвършенстване на процесите за управление на качеството, като и препоръката на Европейския парламент и Съвета на Европа за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение. Те са съобразени с ДОС за управление на качеството в училищата по изкуства към МК и Закон за предучилищното и училищното образование. Закон за професионалното образование и обучение и стратегията за развитие на НГПИ „Тревненска школа“ гр. Трявна

Важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на НГПИ „Тревненска школа“ основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на последващи подобрения.

Визия на училището

НГПИ „Тревненска школа” е средище на българската духовност и култура, което осигурява условия за качествено и модерно образование и обучение, даващо богата обща култура, професионална подготовка и творческо израстване на младите таланти в областта на приложните изкуства и интериорният дизайн, съизмерими с предизвикателствата и потребностите на 21 век.

II. ПРИНЦИПИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В НГПИ „Тревненска школа “

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

- **Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;**
- **Екипност, автономия и самоуправление;**
- **Ангажираност, сътрудничество и социален диалог** между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- **Удовлетвореност** на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- Смяната на фокуса в обучението в училището от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности - **Компетентностния подход.**
- **Актуализиране на учебното съдържание и методите на преподаване**. Разработване и редизайн на теми от учебните програми по общообразователните предмети чрез актуализирани интердисциплинарни материали с уроци концептуално свързани с изкуството.
- **Актуализиране на учебните програми по ГСП** от трите специалности с въвеждане на новите дигитални практики и технологии в училището.
- **Целенасоченост** към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- **Ориентираност** на образованието и обучението към изискванията, потребностите и предизвикателствата на учениците за 21 век.
- Внедряване на **нови дигитални технологии** в трите специалности на училището;
- **Лидерство и разпределяне на отговорности** за постигане на целите на училището;
- **Усъвършенстване на Проектно базираното обучение** в НГПИ „Тревненска школа” и превръщането му в иновативно училище от 21 век.
- Прилагане на **конкурсното начало** и учредяване на годишна награди за високи постижения

III. ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- **Ясна политика** за целите по осигуряване на качеството.
- **Органите за управление на качеството** и правомощията им.
- **Правилата** за нейното прилагане.
- **Годишен план-график** за провеждане на дейностите по самооценяване.

- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез **самооценяването.**
- Създаване на **системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг** на дейността на учителя и образователната институция.

Директорът:

- **Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност** по функционирането на вътрешната система за управление на качеството
- **Разработва политиката и целите** по осигуряване на качеството
- **Определя комисията, която извършва самооценяването** - нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение.
- **Провежда мониторинг на дейностите** по осигуряване на качеството в институцията
- **Утвърждава Годишен план-график** за провеждане на дейностите по самооценяване след приемането му от съответния орган и коригиращи мерки в хода на изпълнението му.
- **Определя начина на участие на лицата**, включени в процеса на самооценяване, учители, ученици, родители, директор.
- **Представя Годишен доклад** за резултатите от проведеното самооценяване.
- Директорът на училището **отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството**.
- **Следи за изпълнение на планираните дейности** от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.
- **Утвърждава дейности,** процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване.
- **Утвърждава, преди края на учебната година доклада за самооценяването.**

Дейности от ръководителите на методическите обединения:

- **Планиране на учебния процес**: Създаване и актуализиране на учебни планове и програми, които да отговарят на нуждите на учениците и стандартите на образованието.
- **Координация на преподаването**: Подпомагане на преподавателите в координацията на учебните занятия и осигуряване на методическа помощ.
- **Развитие на професионализма**: Организиране на обучения, семинари и курсове за повишаване на квалификацията на преподавателите.
- **Оценка на учебния процес**: Извършване на анализи и оценки на учебните резултати, за да се идентифицират области за подобрение.
- **Внедряване на иновации**: Изследване и прилагане на нови методики и технологии в обучението, които да подобрят учебния процес.
- **Подкрепа на творческия процес**: Насърчаване на учениците да развиват своите творчески способности и индивидуалност.
- **Организиране на конкурси и изложения**: Подготовка и провеждане на художествени събития, които да демонстрират работата на учениците и да популяризират училището.
- **Взаимодействие с родители и общност**: Създаване на връзки с родителите и местната общност за подпомагане на училищните инициативи.
- **Документиране и отчитане**: Подготовка на отчети и документация за резултатите от дейностите на методическото обединение.
- **Формиране на екипна работа**: Създаване на екипна атмосфера сред преподавателите и насърчаване на сътрудничеството между тях.

Педагогическият съвет приема:

- Мерките за повишаване на качеството на образованието
- Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора-ръководителя на институцията, в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът
- Педагогическият съвет
- ръководителите на методическите обединения:

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Дейности, свързани с училищната институция:

- Поддържане на толерантна, здравословна и сигурна **образователна среда**, насърчаваща индивидуалното развитие;
- **Обновяване на материално-техническата** база на училището и осигуряване на съвременни условия за реализиране на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес и на професионалната подготовка по специалностите в НГПИ „Тревненска школа".
- **Оптимизиране на учебната и творческата дейност** и утвърждаването на НГПИ „Тревненска школа" в атрактивно и желано място за обучение на младите таланти
- Реализиране на училищни, национални, международни **програми и проекти**;
- **Оптимизиране на взаимоотношенията ученик – учител – родител.** Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията им.
- **Оптимизиране на учебната и творческата дейност**
- Прилагане на **конкурсното начало** в училището и създаване на условия за изяви на учениците
- **Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети** и др.;

2. Дейности, свързани с учителите:

- Подобряване на възможностите за **квалификация на учителите** по специалността им за подобряване на тяхната личностна ефективност;
- **Подкрепа на всеки креативен преподавател** и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване;
- Ясно определени задължителни **знания и умения, критерии за качество и оценка**:
- Използване на **привлекателни форми на обучение**, представящи разбираемо уч. съдържание;
- Развитие на **мотивацията на учители и ученици**, чрез метода на „**Проектно Базирано Обучение**" въведен от учебната 2017/2018 г.
- Максимално **намаляване на административното бреме** за сметка на повече време за новаторство и творчество в класната стая и ателиетата;
- Насърчаване на **комуникацията и екипната работа** между учителите;
- Използване на **разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите** на учениците; измерими образователни резултати;
- Развиване **на позитивни отношение** взаимоотношения ученик – учител – родител

3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Ефективна обратна връзка с учениците;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Подобряване на творческите и образователни резултати на учениците;
- Активност в учебния процес на учениците;
- Добра подготовка за участия в изложби, конкурси, олимпиади, състезания на общинско и национално ниво;
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4. Дейности, свързани с родителите:

- Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията;
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието на децата им;
- Подобряване на комуникацията учител-родител; възпитател- родител
- Родителите –партньори в учебно-възпитателния процес.
- Родителите – партньори в организираните събития на училището.
- Създаване на връзки с родителите и местната общност за подпомагане на училищните инициативи.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В НГПИ „Тревненска школа“, гр. Трявна

За изпълнение на мерките са заложени следните показатели:

1. **Постигнати резултати на ученици**

- Повишаване на общия успех на учениците.
- Резултати от ДЗИ по БЕЛ и ГСП.
- Брой участници получили награди на областни, национални и международни изложби и конкурси.
- Заемане на призови места на международни и национални състезания и олимпиади.
- Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина

- Намален брой на допуснатите отсъствия;
- Намален брой наказани ученици;
- Намаляване на дела на отпаднали от обучението – наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;
- Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет.

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи

- Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси;
- Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.
- Брой реализирани изложби, работилници и пленери

4. Други

- Брой учители, повишили квалификацията си;
- Подобрена материална база в училището;
- Брой реализирани проекти;
- Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;
- Реклама за информиране на общността за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на снимки, видеа и информация на сайта на училището и в социалната мрежа.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО. КРИТЕРИИ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

- Управление на институцията-ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.
- Мониторинг на самооценката на образователният процес и среда.

VII. ФИНАНСИРАНЕ

- Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.
- Ползване и на други източници на финансиране-спонсорство, национални и международни програми, проекти и др.